

시설운영위원회 회의록

사회복지법인해솔 예원의집 제4차 시설운영위원회 회의			
일 시	2024. 11. 27.(수) 11:00~12:00	장소	예원의집
참석자	주재범 위원장 외 위원 5명(배강덕, 서정효, 이한승, 배우호, 이호원), 김기진 간사, 배석직원 2명(김영삼 팀장, 김혜경 대리)		
회의내용	<p>□ 주요안건:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2024년 결산추가경정예산(안) 보고 2024년 4분기 후원금(품) 수입.지출 현황보고 2024년 4분기 주요사업 실적 및 현황 2025년 주요 사업 계획보고 토의 및 기타사항 <p>□ 관련근거: 운영위원회 운영세칙 제3조(위원회의 기능)</p> <p>□ 성원보고 및 개회선언</p> <ul style="list-style-type: none"> 김기진 간사가 사회복지법인해솔 예원의집 운영위원회 운영 세칙 제8조③항에 의거 운영위원 9명 중 7명 참여로 성원이 되었음을 보고하고, 주재범 위원장이 사회복지법인해솔 예원의집 제4차 운영위원회의 개회를 선언함 본 회의에 앞서 주재범 위원장의 인사말 전달 후 제4차 운영위원회 회의를 시작함 <p>□ 전차 회의록 처리</p> <p>김기진 간사가 전차 회의록 내용 관련 중요한 부분에 대한 설명을 통하여 확인함. 위원장이 위원들의 의견이 없음을 확인하고 전차 회의록이 원안대로 처리되었음을 선포함.</p> <p>□ 주요 사항 보고</p> <p>【김기진 간사】 2024년 결산추가경정예산안 관련하여 회의자료(7p~8p)를 참고하여 보고함.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3차운영위원회 때 보고 드렸던 2차 추가경정예산안에서 변동사항은 세입부분에는 입소비용 수입이 입소자의 수급권 변경으로 감소된 부분과 종사자의 퇴직으로 인한 인건비 감소 부분이 있다고 보고를 함. 그 외 지출부분은 보고된 사항에 맞게 지출될것이라고 보고를 함. <p>【위 원 장】 2024년 결산추가경정예산안 관련하여 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함</p>		

【배강덕 위원】 이의사항 없음

【이한승 위원】 , 【배우호 위원】 , 【이호원 위원】 이의사항이 없음에 동의함

【김기진 간사】 2024년 상반기 후원금.품 수입지출현황 관련하여 회의자료(11p)를 참고하여 보고함.

- 비지정후원금 수입은 전월 이월금 8,717,629원을 포함하여 4분기 비지정후원금 2,175,000원으로 수입은 10,892,629원이고 지출은 1,420,225원임을 보고함. 지출내역은 위험수당, 자동차보험 관련 제세공과금 관련 지출함을 설명함.
- 지정후원금은 이영암 대표 후원으로 김장행사 물품구입비 500,00원을 지출함을 설명함.
- 후원물품은 10월~11월 개인 및 단체(푸드뱅크 포함) 등에서 간식, 생필품 등 다양하게 후원하였으며 총 554개로 환가액은 1,728,500원임을 보고함. 시설내 이용자의 간식 외 주.부식으로 사용하고 그 외 지역 유관기관 및 취약계층 노인분들에 나눔하였으며 현재 남아있는 후원품은 404여개로 사용기간이 상관없는 생활용품 등임을 보고함

【위 원 장】 2024년 4분기 후원금.품 수입지출현황 관련하여 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함

【배강덕 위원】 이의사항 없음

【이한승 위원】 , 【배우호 위원】 , 【이호원 위원】 이의사항이 없음에 동의함

【김기진 팀장】 회의자료(12p~13p)를 참고하여 이용자 및 직원현황을 보고함

- 신규입소자 서*환(33세)은 보호자 사망으로 인해 독립적인 생활이 불가능하다는 판단하에 관의뢰로 입소를 하였음.
- 이용인 김*희는 도전적 행동으로 시설내 TV파손이 3건 발생을 하여서 제일 병원에서 입원치료 한달을 진행을 하였음.
- 신규 직원채용으로 11. 1.일자로 이*분 종사자가 입사를 하였음.
- 직원교육은 의무 및 직무 관련하여 내외부 교육을 진행하고 있으며 대부분 교대근무 등으로 비대면(온라인)교육에 참여하고 있으며 법인대표의 직원역량강화교육은 오프라인으로 매월 진행하고 있음.

【김영삼팀장】 회의자료(14p~18p)를 참고하여 1월 ~11월 주요사업 계획을 보고함

- 사업은 대부분 마무리 단계로 1건~2건 정도 진행예정이며 하반기 문화바우처 재선정에 따라 10월~11월중 프로그램을 진행하고자 하며 직업활동의 경우 달성율이 69%로 저조한데 이용자의 프로그램 참여 및 물량이 없는 경우 휴무 등으로 직업활동 실적이 계획대비 감소함을 보고함 .

【위 원 장】 인사 및 사업관련 실적 및 현황 관련하여 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함.

【배강덕 위원】 이의사항 없음

【이한승 위원】 , 【배우호 위원】 , 【이호원 위원】 이의사항이 없음에 동의함.

【김기진 간사】 2025년 사업예산 관련 회의자료(19p~20p)를 참고하여 보고함.
- 2025년 예산관련 하여 가내시로 책정이 되었고 종사자 인건비 관련해서는 정원 16명을 기준으로 책정이 되다보니 금액이 많이 인상된 것으로 보여질수 있다고 보고를 함. 추가적으로 25년도 기능보강사업비 38,000,000원이 시설비로 잡혀있고 실비입소자 2명의 입소비 수익금이 잡혀 있지만 25년도에 수급권 변경으로 감소가 될수도 있음을 보고 함.

【위 원 장】 25년 사업예산 관련하여 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함.

【배강덕 위원】 이의사항 없음

【이한승 위원】 , 【배우호 위원】 , 【이호원 위원】 이의사항이 없음에 동의함.

□ 기타안건

【김기진 간사】 다음은 기타안건으로 운영상 보고 및 토의사항 관련하여 보고함
- 2025년 시설환경 개선 사업으로 신관 지붕, 데크 교체 공사, 구관 옥상 방수 및 계단 도장, 신관 간이스프링쿨러 시스템 교체 사업등이 있다고 보고 함.
- 공모사업 신청 건으로는 구관 배수 누수교체와 이용인 룸에어컨 설치 관련해서 진행을 할 예정이라고 보고 함.
- 기타 11월 사랑의 김장나눔 행사 관련되어서 참여 단체 및 사진을 첨부한 부분에 대해서 설명을 함.

□ 정책건의사항

- 특이사항 없음을 보고함

□ 폐회선언

【위 원 장】

위의 내용 관련하여 특별한 사항이 없으면 4차 운영위원회 회의는 마치도록 하며 이상으로 보고내용 및 의안 심의를 종료하였으므로 폐회를 선언함.

사회복지법인해솔 예원의집 발전을 위하여 관심과 지원을 아끼지 않으신 운영위원들에 감사의 인사를 전함