

시설운영위원회 회의록

사회복지법인해솔 예원의집 제2차 시설운영위원회 회의			
일 시	2024. 6. 25.(화) 11:00~13:00	장소	해솔 예원의집
참석자	주재범 위원장 외 위원 5명(배강덕, 배우호, 이호원, 이한승, 서정효), 송은정 간사, 배석직원 4명(군주무관 2명(박유미, 이윤미), 팀장2명(김영삼, 김기진))		
회의내용	<p>□ 주요안건:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2024년 상반기 운영비 및 사업비 결산보고 2024년 상반기 후원금(품) 수입.지출 현황보고 2024년 2분기 주요사업 실적 및 현황 2024년 3분기 주요사업 계획 토의 및 기타사항 <p>□ 관련근거: 운영위원회 운영세칙 제3조(위원회의 기능)</p> <p>□ 성원보고 및 개회선언</p> <ul style="list-style-type: none"> 송은정 간사가 사회복지법인해솔 예원의집 운영위원회 운영 세칙 제8조③항에 의거 운영위원 9명 중 7명 참여로 성원이 되었음을 보고하고, 주재범 위원장이 사회복지법인해솔 예원의집 제2차 운영위원회의 개회를 선언함 본 회의에 앞서 주재범 위원장의 인사말 전달 후 제2차 운영위원회 회의를 시작함 <p>□ 전차 회의록 처리</p> <p>송은정 간사가 전차 회의록 내용 관련 중요한 부분에 대한 설명을 통하여 확인함. 위원장이 위원들의 의견이 없음을 확인하고 전차 회의록이 원안대로 처리되었음을 선포함.</p> <p>□ 주요 사항 보고</p> <p>【송은정 간사】 2024년 상반기 운영비 및 사업비 결산보고 관련하여 회의자료(7p~9p)를 참고하여 보고함.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1분기 세입.세출 결산금액이 낮아서 2차 회의시 포함하여 보고하기로 하였음에 1월~6월 상반기 세입.세출임을 설명함 상반기(1월~6월) 세입은 1차 추경예산 대비 46%정도 확보되었으며 재원별로는 입소비용수입은 28%, 보조금수입은 46%, 후원금은 51%, 전입금과 이월금은 100%, 잡수입은 50%임을 설명함. 특히 입소비용수입이 낮은 원인으로 김*회 입소자의 자격변동(기초수급)으로 실비이용자가 2명에서 1명으로 감소, 입소비용수입이 예산대비 감액되었으며. 상대적으로 잡수입의 경우 사회복지현장 		

실습비 증액 및 실습인원 증가 등으로 계획대비 50% 예산을 확보할수 있었음
으며 후원금의 경우 모금사업을 통하여 후원자 증가 및 비지정후원금도 증가
할수 있었음을 설명함

- 세출은 6월말 기준 42%정도 진행되었는데 1차 추경예산(972,114,420원) 대
비 결산금액이 411,232,024원으로 대체로 원만하게 사용되고 있음을 보고함
- 항목별로 집행비율을 보면 인건비는 42%, 업무추진비는 41%, 운영비는 34%,
시설비와 사업비는 43%정도인데 대체로 적절하게 사용을 하고 있으나 업무추
진비 중 기관운영비의 경우 예산대비 결산금액이 94%로 2차 추경시 예산증액
이 필요한 상황임을 보고함. 2023년 12월말 한국장애인복지시설협회에서 지
원받은 4,500,000원은 시설비로 당초 예산에 반영하였지만 냉장고 등 노후된
가전제품 교체가 시급하여 부득이하게 비품(냉장고, 세탁기)을 구입하였고 2차
추경시 예산을 시설비에서 자산취득비로 변경하고자 함

【위 원 장】 시설비가 잘못된 부분은 추경시 반영하여 오류가 없도록 당부하
며 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함

【배우호위원】 이의사항 없음

【이한승위원】 이의사항이 없음에 동의함

【송은정 간사】 2024년 상반기 후원금.품 수입지출현황 관련하여 회의자료(9p)
를 참고하여 보고함.

- 비지정후원금 수입은 전년도 이월금 5,883,772원을 포함하여 상반기 비지정후
원금 8,165,000원으로 수입이 14,048,772원이고 지출이 6,696,975원임을 보
고함. 지출은 인건비외 운영비등에 사용이 되었으며 구관샤워실 누수 및 보수
공사와 난방비 증가로 후원금에서 일부 지출함을 설명함
- 지정후원금은 외부지원사업비로 세탁기와 냉장고를 자산취득비로 구입하였음
을 설명하였고 이영암 대표가 후원한 1백만원은 저장고 설치에 사용할 예정임
을 보고함
- 후원물품은 1월~6월 개인 및 단체 등에서 간식, 생필품 등 다양하게 후원하
였으며 총 573개로 환가액으로 계산하면 11,967,000원임을 보고함. 사용은
시설내 이용자의 간식외 주.부식으로 사용하고 그 외 지역 유관기관 및 취약
계층 노인분들에 나눔하였음을 설명하고 현재 남아있는 후원품은 19개로 사용
기간이 상관없는 생활용품 등임을 보고함

【위 원 장】 2024년 상반기 후원금.품 수입지출현황 관련하여 이의사항이 없
는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함

【이호원위원】 이의사항 없음

【이한승위원】 이의사항이 없음에 동의함

【김기진팀장】 회의자료(10p~11p)를 참고하여 이용자 및 직원현황을 보고함

- 신규입소자인 김*진(36세)은 총북 이하의 집에서 5. 1일자로 예원의집으로 입소함. 현재 적응기간으로 별다른 특이사항은 없으며 단, 용변 뒤처리 및 샤워 등은 직원들의 도움이 필요한 상태임
- 김*섭(41세) 이용자는 스마일재단 사업선정으로 전신마취를 통한 치과치료를 받았고 안전하게 무리없이 진행되어 치과치료가 어려운 다른 이용자에게도 적용할수 있는 좋은기회가 되었다고 봄
- 박*진(39세) 이용자는 소변조절이 안되어 정신과에 입원치료 등을 받았으며 현재 퇴원하였지만 기저귀를 착용하고 있으며 회복은 안된 상태임
- 경북장애인체육대회 이용자 2명(이*세, 조*식) 참여, 이*세 이용자가 역도종목에 1위를 하였음을 보고함
- 직원교육은 의무 및 직무 관련하여 내외부 교육을 진행하고 있으며 대부분 교대근무 등으로 비대면(온라인)교육에 참여하고 있는 실정이며 회의는 종사자간담회 및 이용자 판정회의 등 관련 내용을 설명함

【김영삼팀장】 회의자료(12p~21p)를 참고하여 시설관리현황 및 사업실적, 3분기 주요사업 계획을 보고함

- 구관 샤워실 바닥 누수 및 화장실 변기 고장 등 지속적으로 문제가 발생함에 비용부담이 증가하고 재원은 한계적으로 직원들이 직접 투입되어 인건비 등을 절감한 부분을 설명함.
- 이용자(이*찬) 보호자의 재능기부 및 후원으로 주차구역 표지판 및 시설입구 간판을 제작하여 설치함
- 3월~6월 진행한 사업실적을 보고함. 현재 6월말 달성율은 60%~70%정도이고 하반기에도 진행할 예정임. 바우처교육의 경우엔 바우처 선정에 따라 진행여부가 결정될수 있어 계획 및 실적이 변경될 수 있음을 설명함.
- 3분기 주요사업은 교육 및 사회생활, 직업생활 등 기존의 계획대로 진행할 예정이며 상반기에 대부분 진행완료 되었으며 하반기에는 사업별 1건~2건 정도 남아있음을 보고함

【위 원 장】 사업실적 및 현황은 잘 정리되어 있으며 3분기 주요사업계획은 원안대로 잘 진행되도록 노력하길 바란다 전하며 상반기 주요사업 실적 및 현황 관련하여 이의사항이 없는지 여부와 원안대로 진행하면 되는지 질의함

【배우호위원】 이의사항 없음

【이한승위원】 이의사항이 없음에 동의함

□ 기타안건

- 【송은정 간사】 다음은 가타안건으로 운영상 보고 및 토의사항 관련하여 보고함
- 2024. 4. 11. 2023년 안전진단점검 결과를 반영하여 2025년 기능보강사업을 신청함(신청금액 70,800,000원)
 - 2024. 6. 6. 이용자(이*찬) 보호자의 재능기부 및 후원으로 주출입구 입간판외 장애인 주차구역 표지판 설치, 그 외 공사일자는 미정이나 신.구관 외벽 간판(예원/로고) 교체 예정임
 - 영진토목 이영암 대표 후원으로 하반기 저온저장고 설치 예정임
 - 2024년 자원개발 및 후원금 모금사업인 “일만원 씨앗 후원자 모집”을 통하여 후원자 증가 및 후원금 증액으로 시설운영활성화를 도모하고자 함
 - 급식실 노후 식기세척기 교체가 시급하였으나 자원부족 및 한계로 교체의 어려움이 있었으나 조리사 이*순 지인 후원으로 식기세척기 교체함

□ 정책건의사항

- 특이사항 없음을 보고함

□ 폐회선언

【위 원 장】

위의 내용 관련하여 특별한 사항이 없으면 2차 운영위원회 회의는 마치도록 하며 이상으로 보고내용 및 의안 심의를 종료하였으므로 폐회를 선언함.

사회복지법인해솔 예원의집 발전을 위하여 관심과 지원을 아끼지 않으신 운영위원들에 감사의 인사를 전함